



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ ΚΑΙ
ΔΙΑΠΟΝΤΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Κέρκυρα, 29/01/2020
Αρίθμ. πρωτ.: 3579

Ταχ. Διεύθυνση: Μαράσλειο Μέγαρο
Λεωφ. Αλεξάνδρας 6^Α
Ταχ. Κώδικας: 49132 Κέρκυρα
Fax : 2661044606
e-mail: humanres@corfu.gov.gr

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ
Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΠΟΝΤΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 154 παρ. 1 του ν. 4600/2019 «Εκσυγχρονισμός και Αναμόρφωση Θεσμικού Πλαισίου Ιδιωτικών Κλινικών, Σύσταση Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας, Σύσταση Εθνικού Ινστιτούτου Νεοπλασιών και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α'43/9-3-2019),
2. Τις διατάξεις των άρθρων 58 & 59 παρ. 2 του ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α'87/7-6-2010) , όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν,
3. Τις διατάξεις των άρθρων 11-17, 163 & 167 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/τ. Α'/28-6-2007), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν,
4. Τις διατάξεις του άρθρου 45 παρ.11 του Ν.3979/2011 “Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις” (ΦΕΚ 138 Α')
5. Τις διατάξεις του μεταβατικού Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας – Ο.Ε.Υ. του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων (ΦΕΚ 3235/τ.Β'/22-8-2019), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν,
6. Την ανάγκη για την παροχή εξειδικευμένων γνώμων και συμβουλών προς τη Δήμαρχο,
7. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 1448/15-01-2020 προγενέστερη ανακοίνωσή μας για την πρόσληψη δύο Ειδικών Συμβούλων / Συνεργατών Δημάρχου και το γεγονός ότι δεν υπεβλήθη ικανός αριθμός αιτήσεων.

Α. Γνωστοποιεί εκ' νέου την πρόθεσή της να προβεί στην πλήρωση, με επιλογή, δύο (02) θέσεων Ειδικών Συμβούλων/Συνεργατών και

Β. Καλεί τις /τους ενδιαφερόμενες/ους να υποβάλλουν σχετική αίτηση με πλήρες βιογραφικό και αποδεικτικά των προσόντων τους, ως εξής :

- Ι. **Μία (01) θέση Ειδικού Συμβούλου/Συνεργάτη κατηγορίας ΠΕ/ΤΕ**, προκειμένου να παρέχει συμβουλές και να διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες γραπτά ή προφορικά σε θέματα επικοινωνίας, προβολής και προώθησης των Πολιτιστικών Πόρων και πολιτιστικών προϊόντων της τοπικής κοινωνίας, ανάδειξης της πολιτιστικής κληρονομιάς του Δήμου, προώθησης και εφαρμογής πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων αναβάθμισης και ανάδειξης ιστορικών χώρων καθώς επίσης και προώθησης πολιτιστικών ανταλλαγών σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο

- II. **Μία (01) θέση ειδικού Συνεργάτη κατηγορίας ΔΕ με εμπειρία ή επαγγελματική ειδίκευση σε θέματα σχετικά με την τοπική αυτοδιοίκηση**, που αποδεικνύονται, σύμφωνα με την περίπτωση γ' της παραγράφου 3 του άρθρου 163 ν. 3584/07, προκειμένου να παρέχει συμβουλές και να διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες γραπτά ή προφορικά σε θέματα σχετικά με την τοπική αυτοδιοίκηση

Οι Ειδικές/οί Σύμβουλοι - Συνεργάτιδες/ες των ανωτέρω θέσεων υπόκεινται απευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση της Δημάρχου για την επικουρία της οποίας προσλαμβάνονται και ασκούν καθήκοντα επιτελικά χωρίς αποφασιστικές αρμοδιότητες, οποιασδήποτε μορφής. Το συμβουλευτικό έργο των προσλαμβανομένων στις ανωτέρω θέσεις απευθύνεται απευθείας στη Δήμαρχο, το Δημοτικό Συμβούλιο, την Εκτελεστική Επιτροπή, την Οικονομική Επιτροπή και την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής ανάλογα με τις αρμοδιότητές τους.

B. Οι ενδιαφερόμενες/οι καλούνται να υποβάλλουν **σχετική αίτηση στην οποία να προσδιορίζεται με σαφήνεια για ποια εκ των δύο (02) θέσεων ενδιαφέρονται και με συνημμένα στην αίτηση τα κατωτέρω δικαιολογητικά**, σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς αυτών ή των ακριβών αντιγράφων τους:

1. Πτυχίο ή δίπλωμα σχολής Πανεπιστημιακής ή Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΠΕ ή ΤΕ) της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα της αλλοδαπής (αντίγραφο ή πρωτότυπο για την ημεδαπή, τίτλους αναγνώρισης ή ισοτιμίας για την αλλοδαπή) ή απολυτήριο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης
2. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας,
3. Υπεύθυνη δήλωση όπου να αναφέρεται ότι η/ο υποψήφιος/ος πληροί τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους (άρθρα 11-17 του ν. 3584 (ΦΕΚ 143/τ.Α'/2007).
4. Πλήρες βιογραφικό σημείωμα, με σαφή αναφορά σε ακαδημαϊκή ή επαγγελματική ειδίκευση σε επιστημονικό ή επαγγελματικό τομέα που να αποδεικνύεται με αξιολογή επαγγελματική απασχόληση ή επαρκείς γνώσεις και σημαντική εμπειρία, ανάλογη με τα αντικείμενα της εκάστοτε απαιτούμενης ειδίκευσης των θέσεων (I-II), συνοδευόμενο από σχετική υπεύθυνη δήλωση ως προς το είδος της ειδικής εμπειρίας.

Η αξιολογή επιστημονική ενασχόληση αποδεικνύεται με δημοσιεύσεις, συμμετοχή σε συνέδρια, ομάδες εργασίας κ.λπ.

Η ειδίκευση μπορεί να αποδεικνύεται και από την ιδιότητα των προσλαμβανομένων ως επαγγελματιών ειδικής εμπειρίας.

ΤΡΟΠΟΙ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ:

α) **για μεν τους μισθωτούς**, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση της/του υποψήφιας/ου, κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας. Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

β) για δε τους ελεύθερους επαγγελματίες, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986, για το είδος και την χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

Το έργο των Ειδικών Συμβούλων/Συνεργατών δεν είναι ασυμβίβαστο με την ιδιότητα της/ του Δικηγόρου, αλλά αναστέλλει την άσκηση του δικηγορικού λειτουργήματος.

Για όσες/όσους έχουν την ιδιότητα της/του ελεύθερης/ου επαγγελματία, αυτή είναι ασυμβίβαστη με την άσκηση των καθηκόντων της/ του Ειδικής/ού Συμβούλου. Με απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, μπορεί να εισαχθούν εξαιρέσεις μόνο όταν πρόκειται για πρόσληψη Ειδικής/ού ή Επιστημονικής /ού Συνεργάτιδας/Συνεργάτη. Στην περίπτωση αυτή έχει ανάλογη εφαρμογή η διάταξη της παρ.3, περ. Α' του άρθρου 29 του ν.3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ Α'114/8-6-2006),

Γ. Τα ανωτέρω απαιτούμενα δικαιολογητικά υποβάλλονται εντός προθεσμίας πέντε (05) εργάσιμων ημερών από την επομένη της δημοσίευσης της παρούσας σε δύο τοπικές εφημερίδες, ημερήσιας κυκλοφορίας και πιο συγκεκριμένα από Δευτέρα 03/02/2020 έως και Παρασκευή 07/02/2020, είτε ταχυδρομικά, με συστημένη επιστολή, προς το Δήμο Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων, Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας (Πρωτόκολλο), Μαράσλειο Μέγαρο, Λεωφ. Αλεξάνδρας 6^Α, 49132 Κέρκυρα, είτε αυτοπροσώπως, στο ως άνω Τμήμα, στο ισόγειο του Μαράσλειου Μεγάρου, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (7:30 – 15:30).

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς, το εμπρόθεσμο της υποβολής κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος, μετά την αποσφράγισή του, επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Για πληροφορίες οι ενδιαφερόμενες/ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού στο τηλέφωνο 26613 627 74.

Δ. Η παρούσα γνωστοποίηση δημοσιεύεται σε δύο τοπικές εφημερίδες ημερήσιας κυκλοφορίας, αναρτάται στη Διαύγεια και στην ιστοσελίδα του Δήμου μας.

**Η Δήμαρχος
Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων**

Μερόπη Σπυριδούλα Υδραίου