



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
ΚΑΙ ΔΙΑΠΟΝΤΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

**Κέρκυρα, 30 – 6 - 2022
Αριθμ. πρωτ. : 24778**

Διεύθυνση: :Μαράσλειο Μέγαρο
Λεωφ. Αλεξάνδρας 6^α
49132 Κέρκυρα
Τηλέφωνο: 2661362775
e-mail: humanres@corfu.gov.gr

Θέμα: «Απόφαση πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ πλήρους απασχόλησης διάρκειας τεσσάρων μηνών από 1-7-2022 έως 31-10-2022 για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών εποχικών αναγκών του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας κατά την αντιπυρική περίοδο έτους 2022».

**Α Π Ο Φ Α Σ Η
Η Δήμαρχος Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 206 παρ. 1 του Ν. 3584/2007 «Προσωπικό για κατεπείγουσες εποχικές ή πρόσκαιρες ανάγκες Ο.Τ.Α.», όπως τροποποιήθηκε ισχύει.
3. Τις διατάξεις του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ.Α΄/2015) που αφορούν στην εφαρμογή του ενιαίου μισθολογίου.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 116 του Ν. 4547/12-6-2018 (ΦΕΚ 102/τ.Α΄/12-6-2018).
5. Τις διατάξεις του ν. 4765/2021 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στο Δημόσιο Τομέα και ενίσχυση του ΑΣΕΠ και λοιπές διατάξεις».
6. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Π.Δ 74/2008 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 33 του ν. 4784/2021.
7. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων (ΦΕΚ 3235/Β΄/22-08-2019) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Την αριθμ. 18-10/10-5-2022 (ΑΔΑ:ΨΩΙΞ46ΜΓ2Α-NB2) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων που αφορά στην πρόσληψη προσωπικού ΙΔΟΧ για την κάλυψη αναγκών πυροπροστασίας κατά τη διάρκεια της αντιπυρικής περιόδου 2022.
9. Την αριθμ. πρωτ. 76157/19-5-2022 (ΑΔΑ:65ΩΤΟΡ1Φ-ZΦΠ) Έγκριση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου της ανωτέρω απόφασης.
10. Την αριθμ. πρωτ. ΔΥ/10-5-2022 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου μας περί ύπαρξης πιστώσεων για την κάλυψη της μισθοδοσίας του προσλαμβανόμενου προσωπικού.
11. Την αριθμ. πρωτ. 24218/28-6-2022 Ανακοίνωση Δημάρχου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων για την πρόσληψη προσωπικού ΙΔΟΧ για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Πολιτικής Προστασίας του Δήμου κατά την αντιπυρική περίοδο 2022.
12. Τους Πίνακες Αποτελεσμάτων της ανωτέρω ανακοίνωσης που αναρτήθηκαν με το αριθμ. πρωτ.: 24777/30-06-2022 πρακτικό ανάρτησης.

13. Τις αυξημένες ανάγκες που πρέπει να αντιμετωπίσει το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου μας κατά την αντιτυρική περίοδο.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Προσλαμβάνουμε την Τ.....υ Ο.....α του Γ.....υ ειδικότητας ΔΕ Οδηγών Γ' κατηγορίας με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου πλήρους απασχόλησης, διάρκειας έως 4 μήνες και ειδικότερα **από την υπογραφή της σύμβασης και έως 31-10-2022**, για την αντιμετώπιση **κατεπειγουσών εποχικών αναγκών του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας** της Διεύθυνσης Επιχειρησιακού Έργου του Δήμου μας **κατά την αντιτυρική περίοδο έτους 2022**.

Η δαπάνη μισθοδοσίας της ανωτέρω εργαζόμενης θα βαρύνει τους Κ.Α. 70.05.6041.002 «Τακτικές αποδοχές εκτάκτων υπαλλήλων για ανάγκες πυροπροστασίας» και Κ.Α. 70.05.6054.002 «Εργοδοτικές εισφορές έκτακτου προσωπικού για ανάγκες πυροπροστασίας» του προϋπολογισμού του Δήμου μας τρέχοντος οικονομικού έτους. Οι αποδοχές της ως άνω εργαζόμενης καθορίζονται από τις διατάξεις του Ν. 4354/2015, όπως ισχύει.

Η πρόσληψη λογίζεται ότι ολοκληρώνεται με την υπογραφή της σύμβασης και την ανάληψη υπηρεσίας της προσληφθείσας βεβαιωμένη από το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας της Δ/σης Επιχειρησιακού Έργου.

Η σύμβαση εργασίας λύεται αυτοδικαίως στις 31-10-2022, χωρίς δυνατότητα ανανέωσης και η εργαζόμενη αποχωρεί από την υπηρεσία χωρίς οποιαδήποτε προειδοποίηση ή αποζημίωση.

Η Δήμαρχος
Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων

Μερόπη Σπυριδούλα Υδραίου

Κοινοποίηση:

- 1) Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου
- 2) Γενικό Γραμματέα Δήμου
- 3) Αντιδήμαρχο Οικονομικών και Διοίκησης, κ. Γ. Η. Παντελιό
- 4) Αντιδήμαρχο Ποιότητας Ζωής, Καθημερινότητας και Πολιτικής Προστασίας, κ. Θ. Γιώτη
- 5) Δ/ση Επιχειρησιακού έργου/ Τμήμα Πολιτικής Προστασίας
- 6) Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών / Τμήμα Λογιστηρίου & Αποθηκών
- 7) Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών / Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού
- 8) Ανωτέρω προσληφθείσα