



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ &
ΔΙΑΠΟΝΤΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
Διεύθυνση Τοπικής Οικονομίας
Τμήμα Τουρισμού & Απασχόλησης
Ταχ. δ/ση: Μιχαήλ Θεοτόκη
49131 Κέρκυρα
Τηλ.:2661030241
e-mail: tourism@corfu.gov.gr

Κέρκυρα, 20/11/2024
Αρ. Πρωτ.: 43100
Αρ. Μελέτης: 03/2024

ΜΕΛΕΤΗ

Θέμα: Σύναψη σύμβασης με τίτλο “Παροχή υπηρεσίας δημιουργίας και προμήθειας εντύπων τουριστικής προβολής με QR CODE, συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού, μέχρι του ποσού 27.040,00 €, πλέον του ποσού 6.489,6€ Φ.Π.Α. 24%, από ίδιους πόρους (συνολικού ποσού με ΦΠΑ 33.529,6€).

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η ανάθεση παροχής υπηρεσίας σε τρίτους για τη δημιουργία και προμήθεια ενημερωτικών εντύπων (τουριστικών οδηγών) με σκοπό τη διαφημιστική προβολή του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας & Διαποντίων Νήσων ως τουριστικού προορισμού με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του (πολιτιστικό και φυσικό απόθεμα) και την προσέλκυση νέων τουριστών/επισκεπτών και τον επηρεασμό επαναλαμβανόμενων επισκεπτών (repeaters). Ο ταξιδιωτικός οδηγός θα διανέμεται στις Τουριστικές Εκθέσεις του εσωτερικού και εξωτερικού στις οποίες θα συμμετάσχει ο Δήμος, η Περιφερειακή Ένωση Δήμων Ιονίων Νήσων (Π.ΕΔ.Ι.Ν) και η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων.

Για την επίτευξη, του ως ανωτέρω σκοπού και σε εφαρμογή του εγκεκριμένου σχεδίου προγράμματος δράσεων τουριστικής προβολής του Δήμου έτους 2024 και συγκεκριμένα της διαφημιστικής προβολής, σύμφωνα με την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και την έγκριση του ΕΟΤ, απαιτείται η κατάρτιση σύμβασης με σκοπό τη δημιουργία και την προμήθεια εντύπων τουριστικής προβολής με QR CODE και έχοντας υπόψη:

- 1) Τον Ν.2362/23.11.1995 (Α/247) Περί δημοσίου λογιστικού ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- 2) Τον Ν.3463/2006 (Α/114), άρθρο 75 «Αρμοδιότητες Δήμων», τομέας α) Ανάπτυξης, στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως:...περ.8. « Η εκπόνηση, υλοποίηση και η συμμετοχή σε προγράμματα για την τουριστική ανάπτυξη των περιοχών τους και την προώθηση εναλλακτικών μορφών τουρισμού, καθώς και η δημιουργία θέρετρων και άλλων εγκαταστάσεων αναψυχής και διακοπών», τομέας στ) Παιδείας, πολιτισμού και αθλητισμού, στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως:...περ.10. «Η ανάπτυξη του πολιτιστικού τουρισμού».
- 3) Τον Ν.3852/7-6-2010 (Α/87) «*Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης*», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- 4) Τον Ν.3861/2010 (Α/112) «*Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα Διαύγειας και άλλες διατάξεις*»
- 5) Τον Ν.4013/15-09-2011 (Α/204) «*Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων*», άρθρο 4 «*Λειτουργική ανεξαρτησία*», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4072/2012 (Α/59) και ισχύει.

- 6) Τον Ν.4071/11-04-12 (Α/85) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 7) Τον Ν.4270/2014 (Α/143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4864/2021 (Α/237).
- 8) Τον Ν. 4250/2014 (Α/74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του π. δ. 318/1992 (Α/ 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και συγκεκριμένα, το άρθρο 3 «απλούστευση διαδικασιών προμηθειών δημοσίου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν.4850/2021 (Α/208).
- 9) Τον Ν.4254/2014 (Α/ 85) υποπαράγραφος ΣΤ.20 «Εφαρμογή ΕΣΗΔΗΣ».
- 10) Το Π.Δ. 80/2016 (Α/ 145) «Περί ανάληψης υποχρεώσεων από τους διατάκτες»
- 11) Τον Ν.4412/16 (Α/147) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- 12) Τον Ν.4555/2018 (Α/133) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»].
- 13) Τον Ν. 4605/2019 (Α/52) «Εναρμόνιση της Ελληνικής Νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8^{ης} Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνογνωσίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (EEL 157 της 15.6.2016) –Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις».
- 14) Τον Ν.4625/2019 (Α/139) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών και άλλες επείγουσες διατάξεις».
- 15) Τον ΟΕΥ του Δήμου (6301/Β/15-11-2024).
- 16) Την με αριθμ. 6-74/15-03-2024 (ΑΔΑ: 979Α46ΜΓ2Α-ΛΦΠ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, περί ψήφισης του δημοτικού προϋπολογισμού έτους 2024 και την αρ. πρωτ. 26177/26-03-2024 (ΑΔΑ: 9ΞΧΨΟΡ1Φ-ΡΩΟ) απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου ,περί έγκρισης αυτού.
- 17) Την με αριθμ. 8-89/10-04-2024 (ΑΔΑ: ΨΛΣ746ΜΓ2Α-ΧΔ7) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, περί αναμόρφωσης του δημοτικού προϋπολογισμού 2024 και με την αριθμ. πρωτ. 33553/19-04-2024 (ΑΔΑ: 9ΗΑΛΟΡ1Φ-1ΕΓ) απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, περί ελέγχου αυτής και την μείωση της πίστωσης με ΚΑΕ 00.6431.004 με τίτλο «Έξοδα δημιουργίας υλικού τουριστικής προβολής».
- 18) Την με αριθμ. 2-20/30-01-2024 (ΑΔΑ: 6Ξ7Φ46ΜΓ2Α-Ρ7Ω) απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων, περί έγκρισης σχεδίου προγράμματος δράσεων τουριστικής προβολής του Δήμου έτους 2024 και της διαφημιστικής προβολής του, η οποία εγκρίθηκε με το αριθμ. πρωτ 1807/27-02-2024 (αριθμ. πρωτ. Δήμου 16175/30-4-2024) έγγραφο του ΕΟΤ.
- 19) Την έγκριση του επικοινωνιακού προγράμματος του Δήμου, με αριθμ πρωτ Ε/2961/10-7-2024 (ΑΔΑ:6ΝΚΨ46ΜΓΨ7-Σ3Σ) του Τμήματος Εποπτευόμενων Φορέων και Επικοινωνιακών Προγραμμάτων της Διεύθυνσης Εποπτείας Μέσων Ενημέρωσης της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης της Προεδρίας της Κυβέρνησης.
- 20) Την έρευνα αγοράς, με βάση την οποία διαμορφώθηκε η ενδεικτική τιμή μονάδας για τη δημιουργία και την προμήθεια τουριστικών οδηγών.
- 21) Την με αριθμ. πρωτ. 42966/19-11-2024 απόφαση Δημάρχου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων περί κατανομής και τοποθέτησης τακτικού προσωπικού στις οργανικές μονάδες του ΟΕΥ του Δήμου καθώς και ορισμού προϊσταμένων και αναπληρωτών προϊσταμένων των μονάδων του.

Συντάσσεται η παρούσα μελέτη με θέμα “Παροχή υπηρεσίας δημιουργίας και προμήθειας εντύπων τουριστικής προβολής με QR CODE, ενδεικτικού προϋπολογισμού, μέχρι του ποσού 27.040,00 €, πλέον του ποσού 6.489,6€ Φ.Π.Α. 24%, από ίδιους πόρους» ως εξής:

Άρθρο 1° : Αντικείμενο σύμβασης

Α. Δημιουργία τουριστικού οδηγού που θα πληροί τα εξής χαρακτηριστικά:

-Θα παρουσιάζει - μέσω πλούσιου φωτογραφικού υλικού και κειμένων και πληροφοριακών στοιχείων – τους φυσικούς, πολιτιστικούς, εκκλησιαστικούς, αρχαιολογικούς, ανθρωπογενείς πόρους του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων, καθώς επίσης έθιμα και παραδόσεις, πολιτιστικές εκδηλώσεις (events). Θα παραδοθούν τουλάχιστον τετρακόσιες (400) φωτογραφίες, σε ανάλυση τουλάχιστον

3.000x4.000 pixels. Από αυτές τουλάχιστον 50 φωτογραφίες θα είναι από αέρος. Η θεματολογία θα οριστεί από την υπηρεσία του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων, ώστε να καλυφθούν όλες οι ενότητες του εντύπου (τοπία, μνημεία, μουσεία, πολιτιστικά και εθιμικά δρώμενα και λοιπά. Η υπηρεσία του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων έχει το δικαίωμα να ζητήσει εκ νέου φωτογράφιση εάν το αποτέλεσμα δεν κριθεί ικανοποιητικό. Θα παραδοθούν οι φωτογραφίες στον Δήμο σε ψηφιακή μορφή jpg (usb) με όλα τα πνευματικά δικαιώματα με χρήση στον Δήμο.

-Η δομή του εντύπου και η συγγραφή των κειμένων θα γίνει από κειμενογράφους με άψογη γνώση του τόπου και της ιστορίας του και θα ελεγχθούν από τον Δήμο Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων. Τα τελικά κείμενα θα είναι επιμελημένα από επαγγελματία επιμελητή και θα παραδοθούν με όλα τα πνευματικά δικαιώματα για χρήση στον Δήμο.

- Τα κείμενα θα μεταφραστούν στην αγγλική, γερμανική και ιταλική γλώσσα από επαγγελματίες μεταφραστές.

- Ο δημιουργικός σχεδιασμός του τουριστικού οδηγού (μακέτα) θα πραγματοποιηθεί από τον/την ανάδοχο και θα ελέγχεται από την υπηρεσία του Δήμου σε διάφορα στάδια.

-Το πρώτο εξώφυλλο του εντύπου θα αποτυπώνει στην πάνω αριστερή πλευρά του, το λογότυπο του ΕΟΤ (όπως αυτό είναι αναρτημένο στην εταιρική σελίδα του ΕΟΤ <http://gnto.gov.gr/el/marketing>).

-Στο τελευταίο εξώφυλλο του οδηγού θα υπάρξει ενσωματωμένος κωδικός γρήγορης ανταπόκρισης (QR CODE) ώστε με τη χρήση αυτής της τεχνολογίας, να παρέχεται η δυνατότητα στον/στην αναγνώστη/τρια, να διαβάζει το έντυπο και ηλεκτρονικά, μέσω των εφαρμογών σε κινητά τηλέφωνα (smartphone) και σε προσωπικούς ψηφιακούς βοηθούς (tablet) .

- Θα παραδοθούν πέντε (5) λεπτομερείς χάρτες με θεματικές διαδρομές, με όλα τα πνευματικά δικαιώματα για να ενσωματωθούν στο έντυπο.

-Πριν την τελική εκτύπωση, θα παραδοθούν πλήρη δοκίμια για να γίνει έλεγχος χρωμάτων, κειμένων κ.ο.κ. Ο τουριστικός οδηγός θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου καθώς και στους απαραίτητους διακομιστές (Server) για τη δωρεάν αδιάλειπτη και απρόσκοπτη πρόσβαση σε αυτό μέσω Η/Υ, tablet, κινητού τηλεφώνου κλπ. οποιουδήποτε ενδιαφερομένου/ης.

B. Ο τουριστικός οδηγός θα τυπωθεί από τον/την ανάδοχο με τα εξής χαρακτηριστικά:

- Βιβλιοδεσία: Ράχη ραφτό κολλητό

- Σώμα: 48 σελίδες τετράχρωμης εκτύπωσης, διάστασης 190x240mm σε χαρτί Velvet.

- Εξώφυλλο: τετράχρωμης εκτύπωσης διπλής όψης σε χαρτί Velvet 300gr και πλαστικοποίηση Matte A' όψης

- Τιράζ: 1.500 τεμάχια/γλώσσα. Σύνολο: 6.000 τεμάχια

Ο/η Ανάδοχος θα παραδώσει το παραδοτέο Α: μακέτα στο Τμήμα Τουρισμού και Απασχόλησης του Δήμου μας, σε δύο φορητές συσκευές εξωτερικής αποθήκευσης (στικάκι ή εξωτερικός δίσκος), εκ των οποίων η μια προορίζεται για το αρχείο του τμήματος και η άλλη θα σταλεί στον ΕΟΤ για τη σύμφωνη γνώμη. Το παραδοτέο Α - κείμενα θα αποτυπωθούν σε βάση δεδομένων σε μορφή word και το φωτογραφικό υλικό, αν είναι δυνατόν σε μορφή raw.

Για αυτήν την ανωτέρω υπηρεσία απαιτείται η υποβολή της μακέτας με πλήρη αποτύπωση του κειμένου και των φωτογραφιών καθώς και τη λογοτύπηση τους, με το λογότυπο του ΕΟΤ, για την παροχή σύμφωνης γνώμης του ΕΟΤ.

Άρθρο 2 « Ενδεικτικός Προϋπολογισμός και χρηματοδότηση»

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤ Α	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΜΕΡΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ	CPV	Κ.Α.Ε.

1	Παραγωγή δημιουργικού εντύπου με QR CODE, που περιλαμβάνει: Φωτογραφίες (τουλάχιστον 400, Δημιουργία περιεχομένου εντύπου (σύνταξη-επιμέλεια), Δημιουργικός σχεδιασμός εντύπου (μακέτα), Μετάφραση κειμένου στα αγγλικά, γερμανικά, ιταλικά Δημιουργία QR CODE, Ηλεκτρονική μετατροπή & ανάρτηση του τουριστικού οδηγού στην ιστοσελίδα του Δήμου	Κατ' αποκοπή	1	17.200,00€	17.200,00 €	CPV 79811000 «Υπηρεσίες ψηφιακής εκτύπωσης»	00.6431.004
2	Εκτύπωση εντύπου	Τεμάχιο	6.000	1,64€	9.840,00€	CPV 79823000 «Υπηρεσίες εκτύπωσης και παράδοσης»	10.6615.004
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ						27.040,00 €	
ΦΠΑ (24%)						6489,6	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ						33529,6	

Η ενδεικτική τιμή μονάδας, διαμορφώθηκε με βάση τις με αριθμ. πρωτ. 42297/14-11-2024 προσφορά που αναζητήθηκε από την Υπηρεσία.

Η δαπάνη θα βαρύνει την πίστωση με **Κ.Α. 00.64.31.004 και τίτλο** «έξοδα για τη δημιουργία τουριστικής προβολής» και με ΚΑ 10.6615.004 και τίτλο “Εκτύπωση τουριστικών χαρτών και τουριστικών οδηγών”.

Άρθρο 3° «Διαδικασία ανάθεσης»

Λόγω του ύψους της απαιτούμενης δαπάνης ,η διαδικασία ανάθεσης θα είναι η προβλεπόμενη από τις διατάξεις του άρθρου 118 «απευθείας ανάθεση» του Ν.4412/2016 (Α/147). Δίνεται η δυνατότητα προσφοράς για μια ομάδα ειδών, αλλά και για το σύνολο των ομάδων.

Άρθρο 4ο : «Κριτήρια ανάθεσης»

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής.

Άρθρο 5° «Δικαιούμενοι συμμετοχής»

1. Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή

νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΑΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1,2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

Άρθρο 6° «Λόγοι Αποκλεισμού»

Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 73 παρ. 1 & 2 του Ν. 4412/2026.

Άρθρο 7° «Δικαιολογητικά λόγων αποκλεισμού»

Οι προσφέροντες οφείλουν να καταθέσουν **επί ποινή αποκλεισμού** τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86**, στην οποία θα αναφέρεται ότι ο συμμετέχων οικονομικός φορέας έλαβε γνώση των τεχνικών προδιαγραφών και του ενδεικτικού προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης, σύμφωνα με τα επισυναπτόμενα έγγραφα της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου και τα αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα. Επίσης, θα αναγράφεται ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016. Σε περίπτωση ατομικής Επιχείρησης, η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από το φυσικό πρόσωπο. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου του και ειδικότερα α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.-Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. Και Ε.Ε.Θ, από τους διαχειριστές της Εταιρείας, Β) στις περιπτώσεις ανώνυμων εταιρειών (Α.Ε., τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73.

2. Φορολογική ενημερότητα για συμμετοχή σε διαγωνισμό του Δημοσίου

3. Ασφαλιστική ενημερότητα για συμμετοχή σε διαγωνισμό του Δημοσίου

Άρθρο 8° «Κριτήρια επιλογής»

Ως κριτήρια επιλογής ορίζονται:

Α. Κατάλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας των γραφικών τεχνών.

- Να είναι εγγεγραμμένος/η σ' ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα

Β. Οικονομική και επαγγελματική επάρκεια

Δεν απαιτείται

Γ. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

- να διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό για την εκτέλεση της δημόσιας σύμβασης (π.χ. κειμενογράφο, μεταφραστή, φωτογράφο, γραφίστα).
- να έχει εκτελέσει κατά την περίοδο 2014 – 2024 τουλάχιστον τρεις (3) αντίστοιχες συμβάσεις, προς νομικά πρόσωπα ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου, που αφορούν στην έκδοση τουριστικών οδηγών και να έχει τις σχετικές βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης.

Άρθρο 9° «Δικαιολογητικά αξιολόγησης κριτηρίων επιλογής»

Πρέπει να καταθέσουν ως απόδειξη των κριτηρίων επιλογής τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Πιστοποιητικό εγγραφής σε οικείο επαγγελματικό επιμελητήριο και εγγραφής στο Μητρώο ΓΕΜΗ, όταν πρόκειται για εταιρείες.
2. Κατάλογος τουλάχιστον τριών (3) αντίστοιχων εργασιών που εκτελέστηκαν την τελευταία δεκαετία, συνοδευόμενος από βεβαιώσεις ορθής εκτέλεσης και ολοκλήρωσης των σημαντικότερων εργασιών που εκτελέστηκαν, προς νομικά πρόσωπα ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου, που αφορούν στην έκδοση τουριστικών οδηγιών.
3. αναφορά τίτλων σπουδών και επαγγελματικών προσόντων του παρόχου υπηρεσιών ή του εργολήπτη ή των διευθυντικών στελεχών της επιχείρησης.
4. Υπεύθυνη Δήλωση ότι παραχωρεί στο Δήμο Κεντρικής Κέρκυρας την άδεια χρήσης των φωτογραφιών, των κειμένων, των μεταφράσεων καθώς και του δημιουργικού του συγκεκριμένου οδηγού σε ηλεκτρονική μορφή, προκειμένου ο Δήμος να χρησιμοποιεί το εν λόγω υλικό, σε προωθητικές δράσεις (διαφήμιση marketing), εφαρμογές, λογισμικά, ιστοτόπους, μέσα κοινωνικής δικτύωσης (social media), youtube, εκθέσεις, παρουσιάσεις κ.λ.π., σε απεριόριστες θέσεις με απεριόριστη χρονική διάρκεια και με απεριόριστη αναπαραγωγή, τόσο στην Ελλάδα όσο και στο διεθνή χώρο.

Άρθρο 10°: Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια σύμβασης ορίζεται για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης

Άρθρο 11° «Υποχρεώσεις αναδόχου»

α. Γενικές υποχρεώσεις:

1. Κατά την εκτέλεση των δημόσιων συμβάσεων, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των Δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.
2. Οι ανάδοχοι Δημοσίων συμβάσεων εντάσσονται κατά προτεραιότητα στα προγράμματα επιθεωρήσεων και ελέγχων του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (Σ.ΕΠ.Ε.), σύμφωνα με το π.δ. 113/2014 (Α' 180) και του Σώματος Επιθεώρησης Περιβάλλοντος, Δόμησης, Ενέργειας και Μεταλλείων, σύμφωνα με το π.δ. 100/2014 (Α' 167), εφόσον πληρούν τα ειδικότερα κριτήρια που ορίζονται στις διατάξεις που διέπουν τη λειτουργία των υπηρεσιών αυτών.
3. Η υποχρέωση της παραγράφου 1:(α) επισημαίνεται στα έγγραφα της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 53 και (β) αποτελεί ειδικό όρο της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 130.
4. Η αθέτηση της υποχρέωσης της παραγράφου 1 συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της περίπτωσης θ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις. Ειδικά, κατά τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης, ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται ιδίως τα προβλεπόμενα στο δεύτερο εδάφιο της περίπτωσης γ' της παρ. 2 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 (Α' 115).

β. Ειδικές υποχρεώσεις:

Ο οικονομικός φορέας-ανάδοχος υποχρεούται στην τήρηση των οριζομένων στο άρθρο 1° «Περιγραφή αντικειμένου» της παρούσας.

Άρθρο 12° Παραλαβή αντικειμένου σύμβασης

Μετά την υπογραφή της σύμβασης και εντός προθεσμίας δύο (2) μηνών, ο/η ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει στο Τμήμα Τουρισμού & Απασχόλησης του Δήμου, σε στικάκι/συσκευή εξωτερικού δίσκου,

το αρχείο φωτογραφιών και τη μακέτα/δημιουργικό σχεδιασμό του εντύπου τουριστικής προβολής (με πλήρη αποτύπωση του κειμένου και φωτογραφικού υλικού) προκειμένου να εισηγηθεί το αρμόδιο Τμήμα προς τον/την ανάδοχο τυχόν απαιτούμενες τροποποιήσεις και στη συνέχεια να ζητήσει και να λάβει παροχή σύμφωνης γνώμης του ΕΟΤ. Ο/η ανάδοχος/χη πρέπει να συμμορφωθεί σε οποιοσδήποτε τυχόν βελτιώσεις, υποδείξεις του ΕΟΤ, πριν συνεχίσει την εργασία του, με την εκτύπωση των εντύπων.

Ο/Η ανάδοχος/οι κατόπιν της έγκρισης του ΕΟΤ, υποχρεούνται: α) να παραδώσει/ουν ,τον προβλεπόμενο από τη σύμβαση αντικείμενο προμήθειας, (6.000 τουριστικούς οδηγούς) στο Δήμο και συγκεκριμένα , στην Αν. Προϊσταμένη του Τμήματος Τουρισμού και Απασχόλησης της Διεύθυνσης Τοπικής Οικονομίας, στην ταχ. δ/ση Μιχαήλ Θεοτόκη 49131 Κέρκυρα (Δημοτικό Κατάστημα) και αφού προηγηθεί ενημέρωση, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες ,νωρίτερα από την ημερομηνία παράδοσης, σε άριστη κατάσταση και χωρίς να φέρουν ελαττώματα σε διαφορετική περίπτωση, θα ζητηθεί η αντικατάστασή τους, β) να συνυποβάλλει το δελτίο αποστολής, στο οποίο θα αναγράφονται, η ημερομηνία παράδοσης, το είδος , η ποσότητα και ο αριθμός πρωτοκόλλου της σύμβασης.

Ο προϊστάμενος της αρμόδιας Διεύθυνσης υποχρεούται να εκδώσει τη σχετική βεβαίωση παραλαβής κατόπιν βεβαίωσης καλής εκτέλεσης από τον/την επιβλέποντα/σα, ήτοι την προϊσταμένη του Τμήματος Τουρισμού και Απασχόλησης.

Άρθρο 13° Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή και εξόφληση του/της αναδόχου θα πραγματοποιηθεί εφάπαξ, από το Ταμείο του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων, μετά την έκδοση της βεβαίωσης παραλαβής και καλής εκτέλεσης της σύμβασης από την αρμόδια υπηρεσία και με την προσκόμιση, εκ μέρους του/της αναδόχου, των δικαιολογητικών που απαιτούνται για την πληρωμή. Ο οικονομικός φορέας βαρύνεται με όλους τους νόμιμους φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν, κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης

Άρθρο 14° «Ποινικές Ρήτρες»

1. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. «Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.»

2. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

δ) τυχόν άλλες ποινικές ρήτρες που επιβάλλονται για πλημμελή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων, εφόσον προβλέπονται στα συμβατικά τεύχη. Το σύνολο των ποινικών ρητρών αυτής της περίπτωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της σύμβασης, εκτός αν αιτιολογημένα η αναθέτουσα αρχή αποφασίσει άλλως.

3. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 15° : Έκπτωση Αναδόχου

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

- α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,
- β) στην περίπτωση που δεν εκπλήρωσε τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφώθηκε με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) στην περίπτωση δημόσιας σύμβασης προμήθειας αγαθών, εφόσον δεν φόρτωσε, δεν παρέδωσε ή δεν αντικατέστησε τα συμβατικά αγαθά ή δεν επισκεύασε ή δεν συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 περί χρόνου παράδοσης υλικών, με την επιφύλαξη της παρ. 2,
- δ) στην περίπτωση δημόσιας σύμβασης υπηρεσιών, εφόσον δεν παρείχε τις υπηρεσίες ή δεν υπέβαλε τα παραδοτέα ή δεν προέβη στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας, με την επιφύλαξη της παρ. 2 του παρόντος.

2. Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά τις περ. γ' και δ' της παρ. 1, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του παρόντος άρθρου και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

3. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Άρθρο 16°

Σε περίπτωση διαφορών, οι οποίες ενδεχομένως προκύψουν, κατά την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλουν κάθε προσπάθεια για την φιλική επίλυση αυτών, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και τα χρηστά συναλλακτικά ήθη. Για κάθε δε, διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί μεταξύ τους, αρμόδια είναι τα Δικαστήρια Κερκύρας.

Με εντολή Δημάρχου
Η Προϊσταμένη του Τμήματος

Σταυρούλα Αργυρού-ΠΕ Α
Αρχαιολόγων

Με εντολή Δημάρχου
Η Αν. Προϊσταμένη της Διεύθυνσης

Θεοδώρα Λουκανάρη-ΠΕ Α'
Διοικητικού-Οικονομικού

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤ Α	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΜΕΡΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	Παραγωγή δημιουργικού εντύπου με QR CODE, που περιλαμβάνει: Φωτογραφίες (τουλάχιστον 400, Δημιουργία περιεχομένου εντύπου (σύνταξη-επιμέλεια), Δημιουργικός σχεδιασμός εντύπου (μακέτα), Μετάφραση κειμένου στα αγγλικά, γερμανικά, ιταλικά Δημιουργία QR CODE, Ηλεκτρονική μετατροπή & ανάρτηση του τουριστικού οδηγού στην ιστοσελίδα του Δήμου	Κατ' αποκοπή	1		
2	Εκτύπωση εντύπου	Τεμάχιο	6.000		
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					
ΦΠΑ (24%)					
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Κέρκυρα / / 2024

Ο/Η προσφέρων/ουσα