



Κέρκυρα, 09/03/2021

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
& ΔΙΑΠΟΝΤΙΩΝ ΝΗΣΩΝ**

Δ/ση Προγραμματισμού, Ανάπτυξης,
Οργάνωσης & Πληροφορικής
Τμήμα Αποτελεσματικότητας, Ποιότητας
& Οργάνωσης

Ταχ.Δ/ση: Πλατεία Μιχαήλ Θεοτόκη,
Κέρκυρα

Ταχ. Κώδ.: 49100

Τηλ. Επικ.: (26610) 30546

Fax Γραμματείας: (26613) 62 702

email: organwsi.poiotita@corfu.gov.gr

Πληροφορίες: Όλγα Λαβράνου

**«Αμοιβή για την εκπόνηση οικονομοτεχνικής μελέτης με σκοπό τη σύσταση
Αναπτυξιακού Οργανισμού»**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- 1. Τεχνική έκθεση**
- 2. Ενδεικτικός προϋπολογισμός**
- 3. Συγγραφή υποχρεώσεων**
- 4. Έντυπο οικονομικής προσφοράς**



Κέρκυρα, 09/03/2021

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
& ΔΙΑΠΟΝΤΙΩΝ ΝΗΣΩΝ**

Δ/ση Προγραμματισμού, Ανάπτυξης,
Οργάνωσης & Πληροφορικής
Τμήμα Αποτελεσματικότητας, Ποιότητας
& Οργάνωσης

Ταχ.Δ/ση: Πλατεία Μιχαήλ Θεοτόκη,
Κέρκυρα

Ταχ. Κώδ.: 49100

Τηλ. Επικ.: (26610) 30546

Fax Γραμματείας: (26613) 62 702

email: organwsi.poiotita@corfu.gov.gr

Πληροφορίες: Όλγα Λαβράνου

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Οι Αναπτυξιακοί Οργανισμοί ΟΤΑ είναι ανώνυμες εταιρείες ειδικού σκοπού (Ν.4674/2020), οι οποίες λειτουργούν υπέρ του δημοσίου συμφέροντος, συμπράττουν από κοινού με τους ΟΤΑ στην υλοποίηση της αναπτυξιακής τους πολιτικής και μπορούν να τους υποστηρίξουν, στην άσκηση ευρέος φάσματος αρμοδιοτήτων της τοπικής αυτοδιοίκησης, όπως: 1) στην επιστημονική, συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη των ΟΤΑ και των ενώσεών τους (Συνδέσμων Δήμων και Περιφερειακών Ενώσεων Δήμων, ΚΕΔΕ και ΕΝΠΕ), 2) στην προώθηση της επιχειρηματικής, οικονομικής και γενικότερα βιώσιμης ανάπτυξης τους, μέσω της αξιοποίησης αναπτυξιακών και επενδυτικών εργαλείων, 3) στην ανάπτυξη δραστηριοτήτων προστασίας του περιβάλλοντος, καθώς και την εφαρμογή πολιτικών της αυτοδιοίκησης σε δημοτικό, διαδημοτικό ή σε ευρύτερο γεωγραφικό χώρο ανάλογα με τις καταστατικές τους προβλέψεις.

Οι Αναπτυξιακοί Οργανισμοί μπορούν επίσης να συμβάλουν: 1) στη μελέτη, ωρίμανση και υλοποίηση έργων για διαχείριση των προβλημάτων που αντιμετωπίζουν οι τοπικές κοινωνίες, όσο και για την αξιοποίηση αναπτυξιακών και χρηματοδοτικών εργαλείων καθώς και 2) στην υλοποίηση πολιτικών κοινωνικής συνοχής, ψηφιακής σύγκλισης και αειφόρου ανάπτυξης.

Έως τις **30 Απριλίου 2021** οι δήμοι, οι περιφερειακές τους ενώσεις και οι περιφέρειες μπορούν να λάβουν αποφάσεις για την συμμετοχή τους ή τη σύσταση Αναπτυξιακού Οργανισμού.

Σύμφωνα με το άρθρο 253 παρ. 2 του Ν. 3463/2006, όταν την πλειοψηφία του κεφαλαίου κατέχουν ΟΤΑ, προηγείται η εκπόνηση σχετικής οικονομοτεχνικής μελέτης βιωσιμότητας της απόφασης του δημοτικού συμβουλίου για τη σύσταση Αναπτυξιακού Οργανισμού ΟΤΑ.

Η οικονομοτεχνική μελέτη θα πρέπει ενδεικτικά και όχι περιοριστικά να περιλαμβάνει:

- SWOT Analysis των Δήμων αναφοράς
- τη σκοπιμότητα του υπό σύσταση Οργανισμού
- τα στοιχεία οργάνωσης, λειτουργίας και στελέχωσης του Οργανισμού
- τα αναγκαία οικονομικά και τεχνικά στοιχεία του Οργανισμού καθώς και
- τις διαδικασίες που θα τηρεί ο υπό σύσταση Οργανισμός.
- Το ελάχιστο δε περιεχόμενο αυτής, όπως προσδιορίζεται με την ΥΑ 43886/2007 (ΦΕΚ Β' 1574/17.8.2007) «Καθορισμός των αναγκαίων στοιχείων της οικονομοτεχνικής μελέτης για τη σύσταση ή μετατροπή Επιχειρήσεων Ο.Τ.Α. και του ελέγχου αυτής» απόφασης του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης. Συγκεκριμένα:

«Άρθρο 3 Μελέτη σύστασης Ανώνυμης Εταιρείας Ο.Τ.Α.

1. Εισαγωγή

- *Μεθοδολογία εκπόνησης μελέτης, παραδοχές*
- *Συνοπτική περιγραφή και σκοπιμότητα της υπό σύσταση επιχείρησης*
- *Στοιχεία φορέων - μετόχων της τοπικής αυτοδιοίκησης, συνοπτική αναφορά στους υπόλοιπους μετόχους*

2. Στοιχεία Αγοράς

- *Συνθήκες περιφερειακής / ελληνικής / διεθνούς αγοράς, εγχώρια παραγωγή / κατανάλωση / εισαγωγές / εξαγωγές, κύριοι ανταγωνιστές στο εσωτερικό / εξωτερικό, δίκτυα διανομής, προσδιορισμός βιώσιμης δυναμικότητας της προτεινόμενης επένδυσης, παραγόμενες ποσότητες, τιμές διάθεσης*

3. Στοιχεία τόπου πραγματοποίησης της επένδυσης (όπου απαιτείται)

- *Γενικά στοιχεία για την περιοχή εγκατάστασης, εξασφάλιση πρώτων υλών και προσωπικού, επάρκεια υποδομών και δικτύων, χωροταξικά και περιφερειακά πλεονεκτήματα*

4. Οργάνωση – λειτουργία - στελέχωση

- Συνοπτική αναφορά στο θεσμικό πλαίσιο
- Στοιχεία μετόχων - εταίρων: σύντομη περιγραφή δραστηριοτήτων, τεκμηρίωση συμμετοχής και συμβολής καθενός
- Ανάλυση λειτουργιών, διαδικασίες προγραμματισμού και ελέγχου, όργανα εισήγησης και λήψης αποφάσεων
- Οργανόγραμμα, αριθμός μελών και σύνθεση Διοικητικού Συμβουλίου, αρμοδιότητες και βασικά προσόντα γενικού διευθυντή
- Απαιτούμενο προσωπικό (αριθμός, ειδικότητες προσόντα)
- Βασικά στοιχεία προτεινόμενων Κανονισμών: οργάνωσης και διαχείρισης, ανάθεσης έργων, προμηθειών, μελετών και υπηρεσιών

5. Τεχνικά και οικονομικά στοιχεία:

α) Προϋπολογισμός επενδυτικού προγράμματος Παρουσίαση του επενδυτικού προγράμματος και χρονοδιαγράμματος υλοποίησής του:

- Περιγραφή και προϋπολογισμός (εδαφικές εκτάσεις, κτίρια, εγκαταστάσεις – τεχνικά έργα, μηχανολογικός και λοιπός εξοπλισμός)
- Έξοδα ίδρυσης και πρώτης εγκατάστασης
- Συνολικό κόστος επενδυτικού προγράμματος
- Πηγές χρηματοδότησης (ίδια κεφάλαια, μακροπρόθεσμος και βραχυπρόθεσμος δανεισμός, επιχορηγήσεις Δημοσίου)

β) Προσδιορισμός συνολικού κόστους:

- Προσδιορισμός βιώσιμης δυναμικότητας της επένδυσης
- Κόστος παραγωγής – δραστηριοτήτων: αμοιβές – έξοδα προσωπικού και τρίτων, παροχές τρίτων, αναλώσεις υλικών, γενικά έξοδα, αποσβέσεις κ.λπ.
- Έξοδα διοικητικής λειτουργίας, λειτουργίας διάθεσης και χρηματοοικονομικής λειτουργίας
- Συνολικό κόστος

γ) Προσδιορισμός εσόδων

- Έσοδα παροχής υπηρεσιών, πωλήσεις
- Επιχορηγήσεις από κοινοτικά / εθνικά προγράμματα
- Έσοδα από παρεπόμενες δραστηριότητες
- Συμμετοχή σε προγραμματικές συμβάσεις (μόνο για τις Αναπτυξιακές Α.Ε. ΟΤΑ ισχύει και για τους Αναπτυξιακούς Οργανισμούς σύμφωνα με την τροποποίηση του Ν.4674/2020)

δ) Πρόβλεψη αποτελεσμάτων - βιωσιμότητα

- Υπολογισμός κεφαλαίου κίνησης
- Προσδιορισμός μετοχικού κεφαλαίου
- Προβλέψεις βιωσιμότητας (λογαριασμός εκμετάλλευσης και ροές κεφαλαίων), για την πρώτη τετραετία λειτουργίας
- Αποδοτικότητα ιδίων κεφαλαίων
- Ανάλυση νεκρού σημείου
- Κοινωνική - οικονομική - αναπτυξιακή αξιολόγηση
- Συμβολή στην τοπική ανάπτυξη (ενίσχυση τοπικών αγορών, εισαγωγή καινοτομιών και τεχνογνωσίας, αναβάθμιση δεξιοτήτων εργατικού δυναμικού, εξασφάλιση πόρων, συμβολή στην απασχόληση, αξιοποίηση φυσικών πόρων, ανάδειξη συγκριτικών πλεονεκτημάτων κλπ)
- Επιπτώσεις στις δραστηριότητες των υποστηριζόμενων φορέων
- Πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα από τη συνεργασία με τον ιδιωτικό τομέα»

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ	ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ	ΘΕΩΡΕΙΤΑΙ
Για το Τμήμα Αποτελεσματικότητας- Ποιότητας & Οργάνωσης	Η Προϊσταμένη Τμήματος Αποτελεσματικότητας, Ποιότητας & Οργάνωσης	Ο Δ/ντής Προγραμματισμού, Ανάπτυξης, Οργάνωσης & Πληροφορικής
Όλγα Λαβράνου ΠΕ Α' Διοικητικού Οικονομικού	Όλγα Λαβράνου ΠΕ Α' Διοικητικού Οικονομικού	Ευάγγελος Πίτσας ΠΕ Α' Περιφερειακής Ανάπτυξης



Κέρκυρα, 09/03/2021

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
& ΔΙΑΠΟΝΤΙΩΝ ΝΗΣΩΝ**

Δ/ση Προγραμματισμού, Ανάπτυξης,
Οργάνωσης & Πληροφορικής
Τμήμα Αποτελεσματικότητας, Ποιότητας
& Οργάνωσης

Ταχ.Δ/ση: Πλατεία Μιχαήλ Θεοτόκη,
Κέρκυρα
Ταχ. Κώδ.: 49100
Τηλ. Επικ.: (26610) 30546
Fax Γραμματείας: (26613) 62 702
email: organwsi.poiotita@corfu.gov.gr
Πληροφορίες: Όλγα Λαβράνου

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή προ ΦΠΑ	Σύνολο προ ΦΠΑ
1	«Αμοιβή για την εκπόνηση οικονομοτεχνικής μελέτης με σκοπό τη σύσταση Αναπτυξιακού Οργανισμού»	Κατ' αποκοπή	1	8.000,00€	8.000,00€
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					8.000,00€
ΦΠΑ 24%					1.920,00€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					9.920,00€

Η παραπάνω δαπάνη θα επιβαρύνει τον κωδικό: Κ.Α. 10.6142.006 του προϋπολογισμού του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας & Διαποντίων Νήσων, με τίτλο «Αμοιβή για την εκπόνηση οικονομοτεχνικής μελέτης με σκοπό τη σύσταση Αναπτυξιακού Οργανισμού».

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ	ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ	ΘΕΩΡΕΙΤΑΙ
Για το Τμήμα Αποτελεσματικότητας- Ποιότητας & Οργάνωσης	Η Προϊσταμένη Τμήματος Αποτελεσματικότητας, Ποιότητας & Οργάνωσης	Ο Δ/ντής Προγραμματισμού, Ανάπτυξης, Οργάνωσης & Πληροφορικής
Όλγα Λαβράνου ΠΕ Α' Διοικητικού Οικονομικού	Όλγα Λαβράνου ΠΕ Α' Διοικητικού Οικονομικού	Ευάγγελος Πίτσας ΠΕ Α' Περιφερειακής Ανάπτυξης



Κέρκυρα, 09/03/2021

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
& ΔΙΑΠΟΝΤΙΩΝ ΝΗΣΩΝ**

Δ/νση Προγραμματισμού, Ανάπτυξης,
Οργάνωσης & Πληροφορικής
Τμήμα Αποτελεσματικότητας, Ποιότητας
& Οργάνωσης

Ταχ.Δ/νση: Πλατεία Μιχαήλ Θεοτόκη,
Κέρκυρα

Ταχ. Κώδ.: 49100

Τηλ. Επικ.: (26610) 30546

Fax Γραμματείας: (26613) 62 702

email: organwsi.poiotita@corfu.gov.gr

Πληροφορίες: Όλγα Λαβράνου

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1°

Αντικείμενο Μελέτης

Αντικείμενο της συγκεκριμένης ανάθεσης είναι η παροχή υπηρεσιών από εξωτερικό ανάδοχο για την εκπόνηση οικονομοτεχνικής μελέτης για τη σύσταση Αναπτυξιακού Οργανισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4674/2020 (ΦΕΚ 53/Α/2020) «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις»,

Η διαδικασία της εκπόνησης της οικονομοτεχνικής μελέτης θα ξεκινήσει αμέσως μετά την επιλογή και τον ορισμό του αναδόχου και θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας.

Άρθρο 2°

Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση των υπηρεσιών που περιγράφονται στην Τεχνική Έκθεση θα γίνει σύμφωνα με:

- Τις διατάξεις του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α/9-3-1999) «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις.

- Τις διατάξεις του Ν.3463/2006 Κύρωση Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ΦΕΚ 114Α/8-6-2006).
- Τον Ν.3548/2007 (ΦΕΚ 68/Α) περί “Καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις”
- Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης».(ΦΕΚ 87Α/07-6-2010).
- Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της Διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο, Πρόγραμμα Διαύγεια».
- Τον Ν.3979/2011 (ΦΕΚ 138/Α) περί “Ηλεκτρονικής διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις”
- Τις διατάξεις του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74Α/26-03-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ.318 / 1992 (Α΄161) και λοιπές ρυθμίσεις.
- Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/τ.Α΄/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- Τις διατάξεις των άρθρων 2-8 του Ν. 4674/2020 (ΦΕΚ 53Α΄/11-03-2020) «Στρατηγική Αναπτυξιακή προοπτική των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».
- Την Εγκύκλιο 200 του ΥΠΕΣ, με Α.Π.: 37260/16-06-2020 «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Σύσταση και λειτουργία Αναπτυξιακών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Κοινοποίηση διατάξεων του ν. 4674/2020 (Α΄53) και ν. 4690/2020 (Α΄104)».
- Τις διατάξεις των άρθρων 42 και 68 του Ν.4735/ 2020 (ΦΕΚ 197 Α΄/12.10.2020) «Τροποποίηση του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας, νέο πλαίσιο επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας και της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών, ρυθμίσεις για την αναπτυξιακή προοπτική και την εύρυθμη λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις».

- Υπουργική Απόφαση οικ. 43886/07 (ΦΕΚ 1574 Β/17-8-2007) ΘΕΜΑ: «Καθορισμός των αναγκαίων στοιχείων της οικονομοτεχνικής μελέτης για τη σύσταση ή μετατροπή Επιχειρήσεων ΟΤΑ και του ελέγχου αυτής.»
- Την υπ' αριθμ.4-20/17.02.2021 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ:6Γ4Η46ΜΓ2Α-4Ι4) «Ψήφιση του Προϋπολογισμού εσόδων – εξόδων οικονομικού έτους 2021 του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων, συνοδευόμενου από τη Γνώμη του Παρατηρητηρίου Οικονομικής Αυτοτέλειας των Ο.Τ.Α. και την αιτιολογική έκθεση εσόδων – εξόδων οικονομικού έτους 2021».
- Την υπ' αριθμ.36966/04.03.2021 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου(ΑΔΑ:ΩΖΒΥΟΡ1Φ-ΡΜ3) περί της έγκρισης του Προϋπολογισμού εσόδων – εξόδων οικονομικού έτους 2021 του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων.

Άρθρο 3°

Τρόπος ανάθεσης και εκτέλεσης της Υπηρεσίας

Καθώς η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης δεν υπερβαίνει το ποσό των 20.000€ (προ ΦΠΑ), επιλέγεται ως τρόπος ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης για την εκτέλεση των ζητούμενων υπηρεσιών η «απευθείας ανάθεση».

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά (χαμηλότερη τιμή), εφόσον πληρούνται οι τεχνικές προδιαγραφές και οι όροι του παρόντος.

Άρθρο 4°

Δικαίωμα συμμετοχής – Κριτήρια επιλογής – Τρόπος σύνταξης προσφορών –

Δικαιολογητικά συμμετοχής

4.1 Δικαίωμα συμμετοχής

Υποψήφιοι μπορούν να είναι: Δικαιούχοι συμμετοχής θα είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα.

4.2 Κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να διαθέτει την εξειδίκευση, την κατάλληλη εμπειρία και το προσωπικό που απαιτείται για την εργασία αυτή.

Στις επόμενες παραγράφους περιγράφονται αναλυτικά τα κριτήρια επιλογής των οικονομικών φορέων, των οποίων οι προσφορές θα εξεταστούν. Τα κριτήρια αυτά θέτουν τις ελάχιστες απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής για την εξέταση των προσφορών. Προσφορές οι οποίες δεν τα πληρούν, απορρίπτονται και επιστρέφονται στους οικονομικούς φορείς ως ανεπαρκείς.

Κριτήριο καταλληλότητας για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να είναι εγγεγραμμένος σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος-μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016 ως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, ή να ικανοποιεί οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα αυτό.

Κριτήριο τεχνικής & επαγγελματικής ικανότητας

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό για την εκτέλεση της δημόσιας σύμβασης, καθώς και την εμπειρία η οποία εγγυάται το υψηλό επίπεδο ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Στελέχωση Ομάδας Έργου

Όσον αφορά στη στελέχωση, ο οικονομικός φορέας πρέπει να μπορεί να συγκροτήσει Ομάδα Έργου, η οποία θα αποτελείται κατ' ελάχιστον από:

1. Έναν Υπεύθυνο Ομάδας Εργασίας (Project Manager)
2. Έναν Οικονομολόγο
3. Έναν Νομικό

Τα στελέχη της ομάδας έργου πρέπει να είναι πτυχιούχοι Ελληνικών Ανωτάτων Πανεπιστημιακών Σχολών ή ισότιμων σχολών του Εξωτερικού και να διαθέτουν αποδεδειγμένη εμπειρία στην υλοποίηση παρόμοιων έργων. Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει στην προσφορά του να προσκομίσει, για κάθε μέλος της Ομάδας Έργου,

(α) βιογραφικά σημειώματα,

(β) τίτλους σπουδών (σε απλά αντίγραφα) και

Σε περίπτωση που άτομο της ανωτέρω ομάδας έργου δεν συμπεριλαμβάνεται μεταξύ του προσωπικού της εταιρείας του οικονομικού φορέα, τότε ο οικονομικός φορέας δύναται να

αναθέσει τον αντίστοιχο ρόλο σε πρόσωπο εκτός της εταιρείας, υπό την προϋπόθεση πως θα γνωστοποιήσει τα στοιχεία αυτού στην Αναθέτουσα Αρχή, κατά την υποβολή της προσφοράς του, και επιπλέον θα προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση με την οποία δηλώνεται ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του έργου και αποδέχονται τους όρους του παρόντος έργου.

Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά ο μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Για την απόδειξη της ικανότητας του οικονομικού φορέα να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις των ζητούμενων υπηρεσιών, απαιτείται (επί ποινή αποκλεισμού):

- ο οικονομικός φορέας να έχει εκτελέσει τουλάχιστον μία (1) σύμβαση ανάλογων έργων με το παρόν, εκ των οποίων μία (01) για ΟΤΑ, την τελευταία πενταετία.

Η τεχνική και επαγγελματική του ικανότητα και εμπειρία, τεκμηριώνεται από έγγραφα των φορέων για τους οποίους εκπονήθηκαν τα εν λόγω έργα/παροχή υπηρεσίας, όπως:

- αντίγραφα της αντίστοιχων συμβάσεων, ή
- πρωτόκολλα παραλαβής των υπηρεσιών (αν οι αποδέκτες των έργων είναι φορείς του Δημοσίου τομέα), ή
- υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου αναδόχου, στην περίπτωση που ο αναθέτων φορέας είναι νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου

4.3 Τρόπος σύνταξης προσφορών

Η διαδικασία σύναψης της εν λόγω δημόσιας σύμβασης δεν διενεργείται με ηλεκτρονικά μέσα. Οι προσφορές υποβάλλονται σε συρραμμένο φάκελο στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

προς το ΔΗΜΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΠΟΝΤΙΩΝ ΝΗΣΩΝ/ Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών
για την

«Αμοιβή Εκπόνησης οικονομοτεχνικής μελέτης για τη σύσταση Αναπτυξιακού Οργανισμού»

Στοιχεία οικονομικού φορέα:

Επωνυμία : (συμπληρώνεται από τον οικονομικό φορέα)
Υπεύθυνος επικοινωνίας: (συμπληρώνεται από τον οικονομικό φορέα)
ΑΦΜ / ΔΟΥ : (συμπληρώνεται από τον οικονομικό φορέα)
Ταχ. Δ/νση : (συμπληρώνεται από τον οικονομικό φορέα)
Τηλ. : (συμπληρώνεται από τον οικονομικό φορέα)
e-mail : (συμπληρώνεται από τον οικονομικό φορέα)

(Ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών / /2021 ώρα)
«Να μην ανοιχτεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»

Εντός του φακέλου προσφοράς, θα εσωκλείονται ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς και ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς, των οποίων το περιεχόμενο περιγράφεται παρακάτω.

Προσφορές οι οποίες υποβάλλονται από ένωση οικονομικών φορέων, υπογράφεται υποχρεωτικά από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

4.4 Δικαιολογητικά συμμετοχής

Φάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής

Οι Υποψήφιοι οφείλουν να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω **εις διπλούν**:

1. Πιστοποιητικό του οικείου επαγγελματικού μητρώου, που τηρείται στο κράτος – μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του.
2. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986, με την οποία ο οικονομικός φορέας δηλώνει πως *“έλαβε γνώση της μελέτης της εν λόγω ζητούμενης υπηρεσίας, και τα αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της. Επίσης τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά τους είναι αληθή και ακριβή”*.

3. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986, με την οποία ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι “(α) είναι ασφαλιστικά ενήμερος, (β) είναι φορολογικά ενήμερος και (γ) δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 73 παρ. 1 του Ν.4412/2016 στο πρόσωπό του, ούτε και σε άλλα πρόσωπα της εταιρείας.
4. Γραπτή δήλωση σχετικά με την Ομάδα Έργου (Πίνακα με στοιχεία προσώπων που την αποτελούν) καθώς και τα:
- Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της ομάδας έργου
 - Αντίγραφα πτυχίων ή μεταπτυχιακών τίτλων των μελών της ομάδας έργου
- (Σε περίπτωση που άτομο της ανωτέρω ομάδας έργου δεν συμπεριλαμβάνεται μεταξύ του προσωπικού της εταιρείας του οικονομικού φορέα, τότε ο οικονομικός φορέας δύναται να αναθέσει τον αντίστοιχο ρόλο σε πρόσωπο εκτός της εταιρείας, υπό την προϋπόθεση πως θα γνωστοποιήσει τα στοιχεία αυτού στην Αναθέτουσα Αρχή, κατά την υποβολή της προσφοράς του, και επιπλέον θα προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση με την οποία δηλώνεται ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του έργου και αποδέχονται τους όρους του παρόντος έργου.)
5. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 του Ν.1599/1986, με την οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα δηλώνει πως “το προσωπικό της εταιρείας και κάθε άλλο πρόσωπο το οποίο θα συμμετέχει στην ομάδα έργου για την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας & Διαποντίων Νήσων, δεσμεύεται να τηρεί αυστηρά εχεμύθεια για όσα δεδομένα και πληροφορίες του εμπιστεύεται η Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο εκτέλεσης της δημόσιας σύμβασης (Σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 2, του Ν. 4412/2016)”.
6. Πίνακα απόδειξης επαγγελματικής καταλληλότητας και επάρκειας, στον οποίο αναγράφεται ένα (1) τουλάχιστον συναφές έργο το οποίο έχει ολοκληρώσει ο οικονομικός φορέας εντός της τελευταίας πενταετίας, εκ των οποίων ένα (01) σε ΟΤΑ. Στον Πίνακα αναγράφονται κατ' ελάχιστον τα εξής στοιχεία:
- ο τίτλος του έργου
 - ο αναθέτων φορέας
 - το οικονομικό ύψος της σύμβασης
 - η διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης

7. Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης σύμβασης ή πρωτόκολλα παραλαβής των παραδοτέων ή άλλο έγγραφο το οποίο περιγράφεται στην ενότητα (Κριτήριο τεχνικής & επαγγελματικής ικανότητας), για τα έργα/παροχές υπηρεσίας του Πίνακα απόδειξης επαγγελματικής καταλληλότητας και επάρκειας.

Φάκελος τεχνικής προσφοράς

Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς θα περιλαμβάνει μια περιγραφή του οικονομικού φορέα, για την προσέγγιση της εκτέλεσης της σύμβασης. Αναλυτικότερα, περιγράφονται:

- η οργανωτική και διοικητική δομή του οικονομικού φορέα (αναφορά σε επιχειρηματική δομή, συνεργασίες, κανάλια εξυπηρέτησης, τομείς δραστηριότητας και κλάδοι εξειδίκευσης, πελατολόγιο)
- η μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί για την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών
- το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της δημόσιας σύμβασης, στο οποίο θα αποτυπώνονται τα βήματα της μεθοδολογίας και η χρονική διάρκεια και διαδοχή τους

Πέραν των ανωτέρω, ο οικονομικός φορέας μπορεί να εσωκλείει κάθε άλλο έγγραφο ή στοιχείο το οποίο τεκμηριώνει την επάρκεια και καταλληλότητά του για την ανάθεση της δημόσιας σύμβασης.

Φάκελος οικονομικής προσφοράς

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται σε σφραγισμένο φάκελο, εντός του οποίου ο οικονομικός φορέας εσωκλείει συμπληρωμένο τον πίνακα οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος, συμπληρωμένο με τα στοιχεία της προσφερόμενης τιμής.

Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 5°

Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές που κατατίθενται από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς, πρέπει να ισχύουν κατ' ελάχιστον για διάστημα δύο (02) μηνών από την ημερομηνία υποβολής τους.

Άρθρο 6°

Υποχρεώσεις του αναδόχου

Ο ανάδοχος δεσμεύεται:

α) Για την τήρηση των τεχνικών προδιαγραφών και τη σωστή εκτέλεση των εργασιών που του ανατίθενται.

β) Ότι τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

γ) Ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης.

δ) Ότι λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες. Κάθε συμβαλλόμενο μέρος αναλαμβάνει να μην ανακοινώνει, διαθέτει ή δημοσιοποιεί με οποιονδήποτε τρόπο σε τρίτους, οι οποίοι δεν σχετίζονται με τους σκοπούς των εργασιών και για τους οποίους δεν υπάρχει τέτοια υποχρέωση ή δικαίωμα από το νόμο ή δικαστική απόφαση, πληροφορίες που έχει λάβει και επεξεργάζεται στα πλαίσια της δραστηριότητάς του. Η ισχύς των ανωτέρω επεκτείνεται πέραν της λύσης ή της λήξης της παρούσας εργασίας.

Άρθρο 7°

Παραλαβή

Η παραλαβή των αποτελεσμάτων των ζητούμενων εργασιών της σύμβασης γίνεται κατά τα οριζόμενα στα άρθρα 219 και 220 του Ν.4412/2016. Ειδικότερα, η αρμόδια επιτροπή διενεργεί έλεγχο κατά την παράδοση των παραδοτέων, ελέγχει αν εκτελέστηκαν κατά τα οριζόμενα στη σύμβαση και συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής.

Σε περίπτωση παρεκκλίσεων από τα οριζόμενα στη σύμβαση, δύναται να συνταχθεί προσωρινό πρωτόκολλο στο οποίο αναφέρονται οι παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν και η επιτροπή παραλαβής γνωμοδοτεί σχετικά με το κατά πόσο αυτές επηρεάζουν το αποτέλεσμα των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση απόρριψης παραδοτέου, λαμβάνουν χώρα τα οριζόμενα κατά το άρθρο 220 του Ν.4412/2016.

Το οριστικό πρωτόκολλο εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται και στον Ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Άρθρο 8°

Χρόνος εκτέλεσης εργασίας – Χρονοδιάγραμμα

Ο χρόνος παροχής των υπηρεσιών του παρόντος έργου είναι τριάντα ημέρες (30), με ημέρα έναρξης την επόμενη από αυτή της υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Για την παράταση εφαρμογή έχει ο Ν. 4412/2016 και οι τροποποιήσεις αυτού.

Άρθρο 9°

Τρόπος πληρωμής

Η αξία των υπηρεσιών θα καταβάλλεται στον προμηθευτή μετά την έκδοση πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, οπότε και θα εκδίδονται σχετικά τιμολόγια τα οποία θα συνοδεύονται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται σύμφωνα με το ποσό της προσφοράς του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%. Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη. Η πληρωμή θα γίνει από το Ταμείο της Αναθέτουσας Αρχής (Δήμος Κεντρικής Κέρκυρας & Διαποντίων νήσων) μετά την έκδοση χρηματικού εντάλματος.

Άρθρο 10°

Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν κατά την ημέρα της δημοπρασίας.

Άρθρο 11°

Έκπτωση του Αναδόχου

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση και από τις ισχύουσες διατάξεις ή προς τις νόμιμες εντολές και υποδείξεις της επιβλέπουσας υπηρεσίας, καλείται με ειδική πρόσκληση να συμμορφωθεί προς τις υποχρεώσεις αυτές ή τις εντολές μέσα σε εύλογη προθεσμία. Η ειδική πρόσκληση και η προθεσμία που ορίζεται με αυτή δεν ανατρέπουν τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου για την εμπρόθεσμη εκτέλεση της υπηρεσίας. Ειδική πρόσκληση μπορεί να σταλεί στον ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, μέχρι την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών.

Εάν ο ανάδοχος δεν ανταποκριθεί εμπρόθεσμα στην ανωτέρω ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από εισήγηση της επιβλέπουσας υπηρεσίας.

Άρθρο 12°

Επίλυση Διαφορών

Οι τυχόν διαφωνίες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση της προμήθειας, επιλύονται κατά τις ισχύουσες διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ	ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ	ΘΕΩΡΕΙΤΑΙ
Για το Τμήμα Αποτελεσματικότητας- Ποιότητας & Οργάνωσης	Η Προϊσταμένη Τμήματος Αποτελεσματικότητας, Ποιότητας & Οργάνωσης	Ο Δ/ντής Προγραμματισμού, Ανάπτυξης, Οργάνωσης & Πληροφορικής
Όλγα Λαβράνου ΠΕ Α' Διοικητικού Οικονομικού	Όλγα Λαβράνου ΠΕ Α' Διοικητικού Οικονομικού	Ευάγγελος Πίτσας ΠΕ Α' Περιφερειακής Ανάπτυξης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
& ΔΙΑΠΟΝΤΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

...../...../2021

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή προ ΦΠΑ	Σύνολο προ ΦΠΑ
«Αμοιβή για την εκπόνηση οικονομοτεχνικής μελέτης για τη σύσταση Αναπτυξιακού Οργανισμού»	Κατ' αποκοπή	1		
			ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	
			ΦΠΑ 24%	
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	